SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL ROMA 4

REGIONE LAZIO

SCHEDA DI ISCRIZIONE

CORSO PROPEDEUTICO IAA: 20-21 giugno 2025 Bracciano – L. go dell'Ospedale, 8
22 giugno 2025 – FAD
ESAME: esame 27 giugno - Bracciano – L.go dell' Ospedale, 8

E' obbligatorio compilare in stampatello tutti i campi sotto riportati e firmare la domanda con firma autografa (oppure digitale), dove previsto. ***Non saranno accolte domande incomplete o mancanti delle firme del richiedente.***
La presente scheda deve essere inviata esclusivamente all'indirizzo mail della segreteria del corso corsi.pet.therapy@aslroma4.it

Cognome_____Nome_____

Data di nascita_____luogo di nascita _____Residente

(città)_____ (cap)_____Via_____

Codice fiscale_____

Titolo di studio_____ anno di conseguimento _____

acquisito presso (Istituto/Università) _____Città _____

Recapito telefonico_____ e mail_____

Data _____Firma _____

Il sottoscritto consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, con le sanzioni previste dalla legge penale e dalle leggi speciali in materia, **DICHIARA** di possedere i requisiti di cui al punto B.2 dell'allegato A - DGR 691/2016

Data _____Firma _____

Sottoscrivendo la presente domanda, per le finalità connesse alla formazione, dichiara, inoltre, di aver preso visione e accettare le condizioni previste nella scheda informativa del corso, nel Regolamento della Scuola e nella nota " INFORMAZIONI EX ARTT. 13 e 14 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Reg. UE 2016/679) dell'Azienda), allegate all'istanza

Data _____Firma _____

La domanda, **in formato PDF**, deve essere allegata alla mail di invio.

SCHEDA INFORMATIVA CORSO PROPEDEUTICO IAA
(di cui sottoscrivete, oltre alla presa visione, anche l'accettazione dei contenuti riportati).

Responsabile Scientifico del corso : Dr.ssa Gianna Regoli

REQUISITI DI ACCESSO AL CORSO :
aver conseguito la maggiore età;
essere in possesso dell'assolvimento diritto/dovere di istruzione e formazione, di cui al punto B.2 dell'allegato A - DGR 691/2016, oppure del diploma di maturità.

CONTENUTI FORMATIVI DELLE LEZIONI

Fondamenti e caratteristiche della relazione uomo-animale;
Storia e presentazione degli IAA;
Definizione di AAA, EAA e TAA;
Linee Guida, cornice normativa nazionale e internazionale anche inerente la tutela del benessere animale;
Il Centro di Referenza Nazionale per gli Interventi Assistiti con gli Animali;
Ruoli e responsabilità delle figure professionali e operatori coinvolti;
L'équipe multidisciplinare;
Gli ambiti di lavoro: caratteristiche degli utenti e delle realtà operative
Esperienze di IAA

DURATA E AVVIO DEL CORSO

Il corso prevede una frequenza **di 21 ore (sono concesse al massimo due ore di assenza).**
Il raggiungimento di un minimo **di 25 iscritti è prerequisito all'avvio del corso**
Orario delle lezioni (sia in presenza che FAD) dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle 17.00

MODALITA' DI ISCRIZIONE

APERTURA BANDO 24 aprile 2025
CHIUSURA BANDO 03 giugno 2025

La domanda di iscrizione, sopra riportata, deve essere debitamente compilata in ogni sua parte, non saranno accolte richieste effettuate su format diversi dall'istanza prevista nel bando.

NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DUE O PIU' RICHIESTE DI ISCRIZIONE INVIATE DA UNA SINGOLA MAIL.

La lista dei richiedenti sarà compilata in riferimento all'ordine di arrivo delle domande, pervenute esclusivamente all'indirizzo mail **corsi.pet.therapy@aslroma4.it,** nelle modalità sopra indicate.

COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE

Gli iscritti " BES", ovvero con bisogni speciali, ammessi a frequentare il corso, debbono informare il Comitato Scientifico del Corso, tramite mail a segreteria.iaa@aslroma4.it , comunicando un numero di cellulare su cui essere contattati, prima dell'avvio del corso.

Gli iscritti di nazionalità straniera, ammessi a frequentare il corso, dovranno allegare alla domanda anche la copia della carta/permesso di soggiorno e saranno contattati per sostenere un test di lingua italiana, come previsto dalle direttive regionali.

COSTO DEL CORSO

Il costo del corso è pari ad € **238,00 + € 20,00 contributo di esame, per un totale di € 258,00.**

Il pagamento potrà essere effettuato con versamento unico oppure in due quote versate secondo le indicazioni sotto riportate.

I richiedenti saranno contattati, tramite mail, alla chiusura del bando ovvero a partire dal 03 giugno 2025 e dovranno far pervenire la propria conferma, corredata della ricevuta dell'avvenuto pagamento dell'importo totale del corso, oppure della prima quota del corso pari ad € 129,00 entro e non **oltre 06 giugno** alla mail **corsi.pet.therapy@aslroma4.it**
La seconda quota del corso, pari ad € 129,00, dovrà essere inviata alla mail **corsi.pet.therapy@aslroma4.it** entro e non oltre il **20 giugno 2025**
Qualora la conferma corredata dalla copia del versamento, non pervenga nei termini sopra indicati, la richiesta di partecipazione non sarà ritenuta valida e verranno contattati richiedenti in lista di attesa.
La segreteria, per poter scorrere più velocemente la lista di attesa, a partire dalla data di scadenza del bando, provvederà a contattare i richiedenti telefonicamente da cellulare oppure da numero aziendale anche privato.

La quota di iscrizione dovrà essere versata tramite bonifico bancario a: ASL ROMA 4- Via Terme di Traiano, n. 39/a- 00053 Civitavecchia (RM) Presso Banca Nazionale del Lavoro - Dipendenza di Civitavecchia IBAN: IT03A0100539040000000218000 Causale: " Corso Propedeutico giugno 2025 – I o II quota-ASL ROMA 4, seguito dal nominativo del corsista ".

ESAME FINALE 27 giugno 2025

Il test di apprendimento sarà svolto in presenza del Commissario Regionale, in data 27 giugno alle ore 15.00, presso il Centro Polifunzionale "A. Bastianelli", L. go dell'Ospedale Vecchio snc, Bracciano.

La data di esame potrebbe subire variazioni. .
Il giorno dell'esame, il corsista dovrà consegnare alla Commissione **copia del documento di identità, copia della tessera sanitaria (se in possesso di CIE non serve copia codice fiscale) e una marca da bollo da € 16.00**

RILASCIO DELL'ATTESTATO

L'assegnazione dell'attestato regionale è subordinata alla frequenza del 90% delle ore del programma formativo ed al superamento del test di apprendimento (assenza consentita max 2 ore per tutta la durata del corso, non sono ammesse certificazioni e/o giustificativi di alcun genere)

DIRITTO DI RECESSO ANTICIPATO E PENALI DI RECESSO

Recesso non imputabile all'ente organizzatore:
Entro 10 giorni precedenti l'inizio del corso sarà applicata una penale pari al 50% della quota totale del corso.
Oltre tale termine non è previsto alcun rimborso.

PER LA LEZIONE FAD IL CORSISTA DEVE DOTARSI DI UNA CONNESSIONE INTERNET CHE GLI GARANTISCA DI SEGUIRE LA LEZIONE NELLA MANIERA OTTIMALE E DI UN PC, TABLET O CELLULARE *(TUTTAVIA NON CONSIGLIATO PER LA VISIONE DELLE SLIDE*) CON WEBCAM E AUDIO FUNZIONANTI.

REQUISITI TECNICI CONSIGLIATI PER LAVIDEO CONFERENCE CON ZOOM

Connessione internet che garantisca la partecipazione al corso senza interruzioni.Requisiti per l'utilizzo del client desktop Zoom su Windows, macOS e Linux: Requisiti di Sistema
Sistemi Operativi supportati
Tablet e dispositivi mobili supportatiBrowser supportati
Requisiti di Processore e RAMSupporto Alta risoluzione
Requisiti di Banda Requisiti di Sistema

Una connessione Internet : a banda larga cablata o wireless (3G o 4G / LTE) Altoparlanti e microfono: integrato nel pc, o plug-in USB o Bluetooth wireless;
Una webcam o una webcam HD: integrata, plug-in USB; Sistemi Operativi supportatimacOS X con macOS 10.9 o versioni successive
Windows 10*
Note:Windows 10 Home, Pro, or Enterprise. (Windows S Mode non è supportata)Windows 8 o 8.1
Windows 7
Ubuntu 12.04 o versioni successiveMint 17.1 o versioni successive
Red Hat Enterprise Linux 6.4 o versioni successiveOracle Linux 6.4 o versioni successive
CentOS 6.4 o versioni successiveFedora 21 o versioni successive
OpenSUSE 13.2 o versioni successive Tablet e dispositivi mobili supportatiiOS and Android
Blackberry
Surface PRO 2 o versioni successive, con Windows 8.1 o versioni successive Browser supportatiWindows:
Internet Explorer 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+
macOS: Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+
Linux: Firefox 27+, Chrome 30+
Nota: alcune funzionalità del client Web non sono supportate su Internet Explorer. Requisiti su Processori e RAM

	Minimo	Raccomandato
Processore	Single-core 1Ghz o versioni successive	Dual-core 2Ghz or higher (Intel i3/i5/i7 or AMD equivalent)
RAM	N/A	4 Gb

Nota:
I laptop dual e single-core hanno un frame rate ridotto durante la condivisione dello schermo (circa 5 frame al secondo). Per prestazioni di condivisione dello schermo ottimali sui laptop, è consigliato un processore quad-core osuperiore.
Linux richiede un processore o una scheda grafica in grado di supportare OpenGL 2.0 o versioni successive.
Supportoad Alta Risoluzione
I display ad alta risoluzione sono supportati in Zoom versione 3.5 o successiva Requisiti di Banda larga
La larghezza di banda utilizzata da Zoom sarà ottimizzata per la migliore esperienza in base alla rete del partecipante.Si adatterà automaticamente per ambienti 3G,WiFi o cablati.

Larghezza di banda consigliata per i partecipanti al corso (discenti)
Per videochiamate 1: 1: 600 kbps per video di alta qualità e 1,2 Mbps per video HDSolo per la condivisione dello schermo (nessuna miniatura del video): 50-75 kbps Per la condivisione dello schermo con la miniatura del video: 50-150 kbps
Per VoIP audio: 60-80 kbps

Larghezza di banda consigliata per i relatori del corsoPer videochiamate 1: 1:
Per video di alta qualità: 600 kbpsPer video HD 720p: 1,2 Mbps
Per video HD 1080p: 3,8 Mbps / 3,0 MbpsPer le videochiamate di gruppo:
Per video di alta qualità: 1,0 Mbps / 600 kbpsPer video HD 720p: 2,6 Mbps / 1,8 Mbps
Per video HD 1080p: 3,8 Mbps / 3,0 Mbps
Per la ricezione della visualizzazione galleria: 2.0 Mbps (25 visualizzazioni), 4.0 Mbps (49 visualizzazioni)
Solo per la condivisione dello schermo (nessuna miniatura del video): 50-75 kbps
Per la condivisione dello schermo con la miniatura del video: 50-150 kbpsPer VoIP audio: 60-80 kbps
Per Zoom Phone: 60-100 kbp

N.B.
I corsi e gli esami saranno avviati nelle date indicate previa acquisizione delle previste autorizzazioni da parte degli enti preposti (Regione Lazio e ASL ROMA 4)

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL ROMA 4

REGIONE LAZIO

INFORMAZIONI EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (REG. UE 2016/679)

Gentile Signora, Egregio Signore,

il Regolamento Generale Europeo sulla Protezione dei dati n. 2016/679 ed il Codice Privacy (D.Lgs. 196/2003, aggiornato dal D.Lgs. 101/2018) riconoscono e disciplinano il diritto alla protezione dei dati personali, nel rispetto dei Suoi diritti e libertà fondamentali e della Sua dignità personale. Nella presente informativa sono riportate le informazioni relative al trattamento dei dati personali, sensibili ed idonei a rivelare lo stato di salute, effettuati da questa Struttura Sanitaria, secondo la predetta normativa.

- **Titolare del trattamento** è la ASL ROMA 4 con sede in Via Terme di Traiano n. 39/a, Civitavecchia (RM), in persona del Commissario Straordinario p.t., Dr. Giuseppe Quintavalle

- **Responsabile della Protezione dei Dati personali** è **Scudo Privacy S.r.l.**, C. F. / P. IVA 14769431009, con sede legale in Via di Valle Lupara, 10, 00148 Roma (RM), individuabile nella persona del Dott. Carlo Villanacci, quale DPO esterno, raggiungibile tramite i seguenti contatti:
  tel.: +39 06/3221675, e-mail: c.villanacci@scudoprivacy.it , PEC: scudoprivacy@legalmail.it

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

La ASL ROMA 4 è Azienda del Servizio Sanitario Regionale del Lazio deputata ad erogare prestazioni di prevenzione, cura e riabilitazione ed è autorizzata a trattare i Suoi dati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali demandate all'Azienda Sanitaria Locale.
Il trattamento dei dati personali e sensibili da parte dell'azienda è finalizzato a:

- tutelare la Sua salute e la Sua incolumità fisica;
- tutelare la salute e l'incolumità fisica di altre persone o della collettività, per fini di sanità e igiene pubblica;
- svolgere attività di formazione e didattica;
- svolgere attività di ricerca scientifico-statistica e/o di prevenzione;
- prescrivere farmaci ed esami sanitari;
- accertare e certificare il Suo stato di salute e provvedere a tutti gli altri adempimenti, anche amministrativi e contabili correlati all'espletamento delle attività istituzionali connesse alla finalità di tutela della salute e dell'incolumità fisica.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali, sensibili ed idonei a rilevare lo stato di salute che La riguardano saranno trattati in conformità con quanto previsto e disciplinato dal Regolamento mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità già esplicitate, in modo lecito e secondo correttezza nonché nel rispetto del principio di minimizzazione, raccolti esclusivamente per gli scopi indicati in questa informativa o previsti dalla legge, da regolamenti o dalla normativa comunitaria o, ancora, per gli scopi od il raggiungimento di finalità necessarie e indispensabili nell'esecuzione dell'attività svolta e/o richiesta.
Quando Lei accede ad una delle strutture dell'Azienda per una prestazione sanitaria, sia in regime ambulatoriale che di ricovero, Le vengono chiesti da parte degli operatori i dati personali (nome, cognome, codice fiscale, tipo di esenzione, etc.) necessari ed obbligatori per provvedere ad erogarLe e/o prenotarLe la prestazione richiesta (ad esempio assegnazione del medico di base, prenotazione della visita, etc).
In caso di prenotazione di visita attraverso il sistema CUP o in altra occasione di contatto con l'Azienda, oltre ai sopra citati dati personali, Le potrà essere richiesto anche un numero di telefono personale, fisso o cellulare, ed un indirizzo e-mail che potranno essere utilizzati, fino a Sua diversa indicazione, per confermarLe o ricordarLe il giorno della prenotazione o per avvisarLa in caso di annullamento della visita o per finalità di prevenzione e di tutela di sanità collettiva e igiene pubblica. In caso di ricovero ospedaliero, i Suoi dati anagrafici ed i dati relativi al reparto in cui Lei è ricoverato/a saranno trattati per agevolare l'accesso ai reparti di degenza da parte dei visitatori; nel caso in cui Lei non intenda renderli disponibili, può manifestare l'eventuale specifico dissenso all'atto del ricovero.
I dati da Lei rilasciati all'Azienda verranno trattati esclusivamente dal personale debitamente autorizzato e istruito dal Titolare, e saranno conservati in luogo idoneo ed appropriato, tutelandone la riservatezza, nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio. Potranno inoltre essere trattati da imprese esterne, previamente nominate quali "responsabili esterni" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, alle quali è affidato il compito di svolgere specifiche operazioni necessarie per garantire i servizi dell'Azienda, nei limiti strettamente pertinenti alle finalità di cui sopra.
Si informa che non esiste presso l'Azienda alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

VIDEOSORVEGLIANZA

In alcuni locali della ASL ROMA 4 e lungo alcune aree perimetrali è attivo un sistema di videosorveglianza per ragioni di tutela della salute e sicurezza dei degenti, dei visitatori e del personale, nonché del patrimonio aziendale, adeguatamente segnalato da appositi cartelli informativi e gestito nel pieno rispetto di quanto stabilito nel Provvedimento in materia di videosorveglianza dell'8 aprile 2010 dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

CONFERIMENTO DATI

Ad eccezione di eventuali obblighi di legge, il conferimento dei dati personali richiesti da parte dell'ASL ROMA 4 è facoltativo, ma necessario al pieno raggiungimento delle finalità sopra indicate. Fatto salvo il superiore diritto alla salute dell'individuo, l'eventuale rifiuto di conferire in tutto o in parte i dati richiesti o la successiva richiesta di cancellarli potrebbe comportare per l'ASL l'impossibilità di eseguire o continuare, in tutto o in parte, l'attività richiesta o comunque inerente e/o conseguente allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

COMUNICAZIONE DEI DATI

I suoi dati, inclusi quelli relativi alla Sua storia clinica, potranno essere comunicati, quando ciò risulti necessario in relazione all'erogazione della prestazione o allo svolgimento dei compiti istituzionali attribuiti all'Azienda, a medici convenzionati, strutture convenzionate, altre Aziende Sanitarie ed Ospedaliere, farmacie convenzionate, altri soggetti pubblici e privati, nei soli casi previsti da una norma di legge o di regolamento, nel rispetto della normativa vigente, oppure su Sua specifica richiesta o indicazione.
I Suoi dati in ogni caso non potranno essere oggetto di diffusione né verranno trasferiti in Paesi Terzi o organizzazioni internazionali.

TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali, sensibili ed idonei a rivelare lo stato di salute da Lei forniti e/o prodotti dall'Azienda verranno conservati per il tempo previsto dall'attuale normativa. In particolare, i dati relativi a ciascun episodio di ricovero, raccolti nella relativa cartella clinica, verranno conservati a tempo indeterminato.
Le restanti tipologie di trattamento dati che l'Azienda può effettuare per l'assistito e il periodo di conservazione di ciascuna tipologia di dati sono indicati dalla normativa vigente e da un minimo di 1 anno ad un massimo di 30 anni in base alla tipologia stessa, a meno che Lei abbia dato il consenso al loro inserimento nel Dossier Sanitario elettronico e nel Fascicolo Sanitario Elettronico.

I SUOI DIRITTI

In ogni momento Lei potrà essere esercitati i diritti previsti dagli articoli 15 (*Diritto di accesso dell'interessato*), 16 (*Diritto di rettifica*), 17 (*Diritto alla cancellazione ovvero diritto all'oblio*), 18 (*Diritto di limitazione di trattamento*), 20 (*Diritto alla portabilità dei dati*) del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, secondo le modalità e le condizioni in essi indicate.
Per far valere i Suoi diritti, potrà inviare una richiesta all'ASL ROMA 4, Titolare del trattamento, presentando una domanda scritta all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) urp@aslroma4.it o alla Direzione Generale, Via Terme Di Traiano, 39/a - 00053 Civitavecchia (ROMA)
Qualora dovesse ritenere che la ASL ROMA 4 effettui trattamenti di Suoi dati personali in violazione di quanto previsto dal Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL ROMA 4

REGIONE LAZIO

REGOLAMENTO ENTE FORMATIVO ASL ROMA 4 - U.M. F. I.A.A.

1. PREMESSA

Le attività formative dei CORSI IN MATERIA DI INTERVENTI ASSISTITI CON ANIMALI (IAA) sono mirate a realizzare una completa formazione professionale attraverso l'acquisizione di conoscenze teoriche e pratiche inerenti agli IAA.

Ogni livello del Corso è pubblicato sul sito istituzionale della ASL ROMA 4, con avviso di partecipazione.

L'attività didattica, prevista per il raggiungimento degli specifici obiettivi formativi, comprende: lezioni frontali, esperienze pratiche, visite guidate e stage.

L'acquisizione dell'attestato di qualifica, ai sensi delle vigenti normative in materia di IAA, è subordinata al superamento delle prove di apprendimento, previste nei programmi e dall'esito dell'esame finale, che consiste nella discussione di un elaborato.

La frequenza ai corsi viene verificata dai docenti.
Il numero di iscritti, per ciascun livello, è subordinato a quanto previsto nell'avviso pubblicato sul sito.
Tutti i corsi teorici in presenza e gli esami si svolgono presso Centro Polifunzionale "A. Bastianelli" di Bracciano.

L' orario delle lezioni è lo stesso per tutte le giornate del corso (in presenza a Bracciano, in FAD, durante gli stage):

mattina dalle 9.00 alle 13.00
pausa pranzo 13.00-14.00
pomeriggio dalle 14.00 alle 18.00 (corso propedeutico 9.00-17.00)

E' doveroso il rispetto di tutti gli orari stabiliti.
E' consentita una tolleranza di 10 minuti, rispetto all'orario di inizio delle lezioni.
Ogni ulteriore ritardo oppure richiesta di uscita anticipata, saranno considerate assenza dalle lezioni.

Per la pausa pranzo i corsisti possono portare il pranzo al sacco oppure, durante gli stage, usufruire dell' eventuale servizio proposto dalla struttura che ci ospita.
E' possibile, inoltre, allontanarsi dalla struttura (sia di Bracciano che di Viterbo).
Resta inteso, tuttavia, che ogni ritardo sarà registrato come assenza dalle lezioni.

2. ACQUISIZIONE DEI TITOLI RELATIVI AI TRE LIVELLI

l Corso IAA è strutturato in tre livelli: Propedeutico, Base, Avanzato. L'attestazione di frequenza alle attività didattiche, è necessaria per sostenere l'esame di ciascun livello.

La prova di apprendimento di ciascun livello, è documentata da una presenza effettiva pari al 90% delle ore totali del programma. Non è pertanto concesso superare il limite di assenza del 10% del monte orario complessivo (esempio per n. 21 ore, assenza massima consentita circa 2 ore; per n. 56 ore, assenza massima consentita circa 5 ore e mezza, per n. 120 ore, assenza massima consentita n.12 ore)

3. NORME COMPORTAMENTALI

È assolutamente vietata la presenza di persone estranee al corso, non sono ammessi uditori, accompagnatori, ecc…
Tale divieto riguarda :
le lezioni teoriche in presenza,
le lezioni in FAD ;
gli stage e le visite guidate;
le sessioni di esame.

I discenti debbono mantenere un comportamento educato e rispettoso nei confronti di tutti i presenti al corso.
Tutte le aree interne, dove vengono svolte le lezioni teoriche e gli esami, servizi igienici compresi, e quelle esterne (cortili, patii, campi di lavoro ecc…) e le aree interne ed esterne delle strutture dove vengono effettuate le lezioni pratiche, debbono essere mantenute pulite ed in buono stato, così come le attrezzature e gli arredi presenti in loco.

E' fatto assoluto divieto di fumare negli spazi interni ed esterni del Centro polifunzionale e delle aree chiuse delle strutture dove si eroga la formazione pratica (per le parti esterne è il responsabile della struttura che indica le zone dove è permesso fumare).
Le assenze per motivi di salute debbono essere certificate.
Brevi allontanamenti sono concessi previa autorizzazione del Coordinatore dell'ente formativo.
Le pause previste saranno indicate dalla segreteria scientifica durante le lezioni.
È vietato l'utilizzo del telefono cellulare durante le lezioni. Il cellulare dovrà essere tenuto in modalità "silenziosa"
.

4. SANZIONI

Il corsista che violi i principi di cui al punto 3 sarà richiamato e, qualora previsto dalle norme, sanzionato.

Coloro i quali dovessero arrecare danni alla struttura o alle attrezzature ed arredi, saranno obbligati al risarcimento delle spese.

5. SEGRETERIA

La segreteria è il punto di riferimento per tutte le comunicazioni, le informazioni, le problematiche amministrative e personali, nonché per eventuali controversie insorte durante lo svolgimento delle lezioni. Ogni richiesta va rivolta solo ed esclusivamente alla segreteria scientifica e MAI direttamente al presidente di Commissione soprattutto in sede di ESAME.

Riferimento della segreteria scientifica:
e mail **segreteria.iaa@aslroma4.it**

6. LEZIONI FAD

Per le lezioni FAD vale quanto sopra riportato.

Nello specifico, si chiede ai discenti di essere presenti alle lezioni in modo continuativo per consentire la registrazione delle presenze ed il numero delle ore effettivamente svolte da ciascuno.

Le ore di presenza saranno registrate direttamente dalla piattaforma digitale e attestate giornalmente dal coordinatore su apposito registro.

Nel caso in cui le assenze superino il limite consentito (10% del monte orario di TUTTO il corso), il coordinatore del corso non potrà attestare il completamento dell'orario previsto per l'ammissione all'esame.

Durante le lezioni FAD sono previsti appelli di presenza da parte del personale docente dell'ente formativo.

Saranno ammessi nell'aula virtuale solo ed esclusivamente gli account mail riportati dai corsisti sulla domanda di iscrizione, ogni altro indirizzo non sarà ammesso.

7. STAGE E VISITE GUIDATE

Si raccomanda di rispettare le norme comportamentali di cui al punto 3. anche e soprattutto presso le strutture che ci ospitano per gli stage e le visite guidate**.**

Si raccomanda il rispetto degli orari

8. ESAMI IN PRESENZA

L' esame si svolgerà in presenza presso il Centro polifunzionale di Bracciano. L.go dell'Ospedale vecchio snc.
Per il corso avanzato, la data di esame sarà comunicata ai corsisti al termine dello stage.
I corsisti debbono presentarsi presso la struttura almeno 30 minuti prima dell'inizio dell'esame, portando con sé fotocopia del documento valido di riconoscimento, copia della tessera sanitaria ed una marca da bollo da € 16,00, per l'esame del corso propedeutico e del corso base, mentre, per l'esame del corso avanzato, dovranno essere consegnate alla commissione di esame una marca da bollo da € 16,00 per ciascuna idoneità richiesta, sempre insieme alle fotocopie del documento di riconoscimento e della tessera sanitaria.

NON È POSSIBILE EFFETTUARE FOTOCOPIE PRESSO LA SCUOLA

In sede di esame si raccomanda il massimo silenzio.
I cellulari dovranno rimanere spenti per tutta la durata dell'esame.
Si ribadisce che, qualora i corsisti avessero la necessità di formulare richieste specifiche alla commissione di esame, le stesse dovranno essere rivolte preventivamente alla Segreteria scientifica e MAI direttamente al Presidente regionale; sarà la stessa segreteria che, eventualmente ravvisata l'esigenza, provvederà ad inoltrare la richiesta al Presidente.

n.b. Trattandosi di corsi per operatori non è ammessa la presenza degli animali se non durante le lezioni pratiche del corso base e del corso avanzato e solo su richiesta dei tutor/docenti